

VERGADERING/AFDELING	ALGEMEEN BEHEER DIENSTEN & ONDERSTEUNING
DATUM VAN LAATSTE WIJZIGING	2/01/2017
LOCATIE	LEUVEN
STAND VAN ZAKEN	GOEDGEKEURD
PUBLICATIE	OPENBAAR
ABSTRACT	Dit document bepaalt de regels en afspraken omtrent erkenningen, projectsubsidies, vzw-subsidies en werkingssubsidies voor kringen, vrije verenigingen en losse studenteninitiatieven.

Subsidiereglement

[English version starts on page 10]

In dit subsidiereglement worden volgende zaken besproken en vastgelegd:

- erkenning van een vereniging, om aanspraak te maken op vzw-subsidies en werkingssubsidies
- de aanvraag- en toekenningsprocedure van subsidies
- de subsidiecommissie
- de verschillende soorten subsidies die bij LOKO aangevraagd kunnen worden:
 - vzw-subsidies voor kringen¹ en erkende verenigingen
 - werkingssubsidies voor kringen en erkende verenigingen
 - projectsubsidies voor LOKO, kringen, verenigingen en Leuvense studenteninitiatieven
- mogelijke sancties bij inbreuken

Er wordt verwacht van de aanvrager dat hij/zij steeds de laatste versie van het subsidiereglement gebruikt. Deze versie is terug te vinden op loko.be/subsidies.

Deel I. Subsidies voor erkende verenigingen

Om aanspraak te maken op vzw-subsidies en werkingssubsidies, moet de organisatie een erkende vereniging bij LOKO te zijn. Voor projectsubsidies (zie deel II) is dit niet nodig.

A. Erkenningprocedure

Om erkend te worden bij LOKO dien je een erkenningsaanvraag in te dienen. Daarin moet je minimaal aantonen dat je een vereniging bent die:

- voor het grootste deel uit Leuvense studenten bestaat
- gericht is op Leuvense studenten

¹ Art. 2§3 van het kiesreglement van LOKO definieert een *kring*. Een kring is een campusgebonden vereniging die de lokale belangen van de student vertegenwoordigt, onder andere in LOKO.

- nog steeds actief is (de voorbije 365 dagen minstens één open activiteit georganiseerd heeft)
- de rechten van de mens onderschrijft

De aanvraagprocedure voor een erkenning dient te verlopen volgens het erkenningsformulier dat te vinden is op loko.be/subsidies.

Verenigingen die geen kring zijn, dienen elke drie jaar hun erkenning te vernieuwen.

Kringen worden automatisch erkend.

Een erkenning wordt geschrapt indien een vzw-subsidie en/of werkingssubsidie werd aangevraagd en de daarbij horende bewijsstukken niet voorzien werden.

De vereniging zal door LOKO op de hoogte gebracht worden wanneer een erkenningsaanvraag vernieuwd moet worden.

De aanvrager van de erkenning kan steeds beroep aantekenen op de gemaakte beslissing, dit binnen de twee weken na de bekendmaking van de originele beslissing. Dit beroep wordt dan besproken op de AV van LOKO, waar een definitieve beslissing wordt genomen.

B. Vzw-subsidies

Met de vzw-subsidies wil LOKO alle Leuvense verenigingen aanmoedigen om een vzw-structuur aan te nemen, door financieel tussen te komen in de vaste kosten van een vzw-structuur.

Met de vzw-subsidie wordt eenmaal per jaar de neerlegging van het bestuur en de statuten bij de kamer van koophandel volledig terugbetaald en een geplafonneerd bedrag voor de bestuursaansprakelijkheidsverzekering.

B.1. Aanvraag

Om aanspraak te maken moet de vereniging erkend zijn bij LOKO (zie erkenning) en de vorm hebben van een vzw. De aanvraag wordt jaarlijks ingediend volgens het meest recente aanvraagformulier dat terug te vinden is op loko.be/subsidies.

B.2. Deadline

De deadline voor de aanvraag van VZW-subsidies ligt op 1 november .

B.3. Bewijzen

- Een kopie van de afgestempelde neerlegging of betalingsbewijs van de neerlegging, die maximum 365 dagen oud is op 1 november van het academiejaar waarin de aanvraag ingediend wordt.
- Een kopie van de betaalde verzekeringspolis of een betalingsbewijs van de verzekeringspolis, die maximum 365 dagen oud is op 1 november van het academiejaar waarin de aanvraag ingediend wordt.

B.4. Bedragen

- Één neerlegging voor een publicatie in het Belgisch Staatsblad per jaar (juridisch of feitelijk verbonden of verwante VZW's worden als één vzw beschouwd)
- €100 per jaar voor de bestuursaansprakelijkheidsverzekering.

C. Werkingssubsidies

Met de werkingssubsidies wil LOKO tussenkomen in bestaande kosten die kringen en vrije verenigingen moeten maken in hun werking. De werkingssubsidie wordt uitbetaald na het verwerken van alle aanvragen.

Kringen en verenigingen dienen geen aparte aanvraag voor elke werkingskost in te dienen, maar één algemene aanvraag in het begin van het academiejaar.

De vereniging krijgt een vast bedrag voor een heel academiejaar, dat aangepast is aan de grootte van de vereniging.

C.1. Aanvraag

Om aanspraak te maken moet de vereniging erkend zijn bij LOKO (zie erkenning). De aanvraag wordt jaarlijks ingediend volgens het meest recente aanvraagformulier dat terug te vinden is op loko.be/subsidies.

C.2. Deadline

De deadline voor de aanvraag van werkingssubsidies ligt op 1 november .

C.3. Bewijzen

De vereniging dient op het einde van het academiejaar (deadline: 15 juni) aan te tonen dat zij een werking heeft gehad dit academiejaar. Dit door publiciteit mee te leveren van minstens twee activiteiten die voldoen aan volgende voorwaarden:

- openbaar
- gericht op Leuvense studenten
- niet puur-recreatief
- waar geen geïnteresseerde deelnemers doelbewust werden geweigerd

Een bewijs van openbaarheid kan inhouden, maar is niet beperkt tot: een gedrukte affiche, een gedrukte flyer of een openbaar evenement op Facebook.

Indien de vereniging op de deadline geen bewijsstukken heeft ingeleverd, kan zij het academiejaar nadien geen aanspraak meer maken op een werkingssubsidie. In plaats daarvan kan zij wel aparte kosten inbrengen die per stuk zullen besproken worden op de subsidiecommissie.²

C.4. Bedragen

Voor het vaststellen van het bedrag van de werkingssubsidie wordt er een onderscheid gemaakt of de erkende vereniging een kring is dan wel een vrije vereniging of een kringoverkoepelend orgaan.

(1) Voor kringen

- Basispoot van €200 voor elke kring.
- Per extra stem (bovenop de eerste) op de LOKO AV, wordt daar nog €75 bij gevoegd.

² De vereniging in kwestie komt dan in het systeem terecht waarbij het subsidies kan aanvragen volgens het subsidiereglement voor het academiejaar 2015-2016. Dit betekent o.a. een tussenkomst in de terugbetaling van drukkosten etc.

Kringen nemen hierbij het engagement op om bij te dragen aan de werking van LOKO, deel te nemen aan de AV's en WV's en mee te draaien in de organisatie van allerhande activiteiten van LOKO.

(2) Voor erkende vrije verenigingen en kringoverkoepelende organen

a. *Standaardaanvraag*: Werkingssubsidie van €200 voor elke erkende vereniging of kringoverkoepelend orgaan. Het bedrag van de werkingssubsidie is gelijk aan het toegekende bedrag voor de kleinste kring.

Om de band tussen de Leuvense studentenverenigingen te vergroten en om vrije verenigingen meer te betrekken bij de werking van LOKO, verwacht LOKO een minimaal engagement van verenigingen die een werkingssubsidie aanvragen.

Dit engagement kan verschillende vormen aannemen: deelnemen aan de organisatie van activiteiten van LOKO, meehelpen op activiteiten van LOKO...³

b. *Uitzonderingsaanvraag*: Werkingssubsidie van €100 voor erkende vereniging of kringoverkoepelend orgaan. Deze aanvraag is bedoeld als uitzondering voor verenigingen met een kleine groep medewerkers of een beperkte werking. De vereniging kiest steeds zelf of ze een uitzonderingsaanvraag doet of niet.

Om de band tussen de Leuvense studentenverenigingen te vergroten en om vrije verenigingen meer te betrekken bij de werking van LOKO, verwacht LOKO een minimaal engagement van verenigingen die een werkingssubsidie aanvragen.

Dit engagement kan verschillende vormen aannemen: deelnemen aan de organisatie van activiteiten van LOKO, meehelpen op activiteiten van LOKO...⁴

D. Toekenningsprocedure & bedragen

Vzw-subsidies en werkingssubsidies worden toegelicht op de subsidiecommissie en definitief vastgesteld door de algemene vergadering (AV) van LOKO.

De toe te kennen bedragen voor subsidies worden elk werkingsjaar vastgelegd op de LOKO AV, bij de goedkeuring van de LOKO-begroting. Voor de vzw-subsidies en werkingssubsidies zijn er apart vastgelegde limietbedragen. Bij het overschrijden van deze bedragen (door meer aanvragen dan verwacht), worden de aangevraagde bedragen, indien mogelijk, allemaal gelijkwaardig herschaald (procentueel verminderd totdat aan het maximum gekomen is), moeten nieuwe aanvragen geweigerd worden, of wordt de LOKO-begroting aangepast aan de hand van de noden. Deze beslissing wordt gemaakt door de LOKO AV.

³ Het verwachte engagement staat op gelijke voet met het minimumengagement van de kleinste kring bij LOKO-activiteiten. Dit is vergelijkbaar met een minimum van 20 uren inzet, gespreid over activiteiten gedurende het hele academiejaar. De evenementen waarop geholpen dient te worden, kunnen besproken worden met LOKO, om overeen te komen met de interessedomeinen van de vereniging. LOKO heeft hierin echter steeds het laatste woord.

⁴ Het verwachte engagement is vergelijkbaar met een minimum van 10 uren inzet voor LOKO-activiteiten, gespreid over activiteiten gedurende het hele academiejaar. De evenementen waarop geholpen dient te worden, kunnen besproken worden met LOKO, om overeen te komen met de interessedomeinen van de vereniging. LOKO heeft hierin echter steeds het laatste woord.

E. Dubbele subsidiëring

Erkende verenigingen maken geen aanspraak op VZW-subsidies of werkingssubsidies wanneer hun vereniging reeds aanspraak maakt op gelijkaardige subsidies (bv. subsidies die het zelfde 'doel' hebben) bij een onderwijsinstelling.

De subsidiecommissie beoordeelt bij elke aanvraag individueel of deze verenigingen aanspraak maken op de subsidies vanuit LOKO.

Deel II. Projectsubsidies

Als organisator van een bepaald evenement, campagne of project kan je ook subsidies aanvragen voor dit specifieke project. Hiervoor hoeft je geen erkende vereniging te zijn.

Projectsubsidies kunnen aangevraagd worden door:

- kringen
- vrij verenigingen
- Leuvense studenten
- LOKO

Het doel van deze projectsubsidies is om een bloeiend en divers aanbod van activiteiten voor alle Leuvense studenten te voorzien.

A. Aanvraag

De aanvraag wordt ingediend houdend aan de bestaande deadlines (zie aanvraag- en toekenningsprocedure > deadlines) volgens het formulier dat terug te vinden is op loko.be/subsidies.

In de aanvraag moet minstens vervat zijn:

- een omschrijving van het project
- de volledige begroting van het project, met daarbij vermeld op welke andere plaatsen subsidies aangevraagd zijn of zullen worden
- het bedrag dat aangevraagd wordt

Een project/activiteit moet aan een aantal voorwaarden voldoen vooraleer het in aanmerking komt voor een projectsubsidie.

De activiteit:

- is niet louter recreatief (zoals een TD of cantus)
- is, indien politiek, pluralistisch
- wordt tweetalig gecommuniceerd (Nederlands-Engels), tenzij de activiteit van die aard is dat ze maar in één taal gevoerd kan worden
- is Leuvensbreed;⁵ er wordt geen voorrang gegeven aan eigen leden, en er worden geen aparte inkomrijzen gehanteerd of financiële voordelen toegekend aan leden

⁵ Uitzondering op deze voorwaarde zijn lustrumactiviteiten van een kring/vereniging. Hiervoor kan de subsidiecommissie een uitzondering toestaan op het feit dat de activiteit Leuvensbreed moeten zijn.

- vermeldt LOKO in zijn promotie
- is, op zichzelf, niet winstgevend

B. Toekenningsprocedure en deadlines

Er kunnen drie soorten projectsubsidies aangevraagd worden. Elke projectsubsidie heeft een eigen termijn en een eigen behandeling. Het is echter aangeraden om zo vroeg mogelijk een projectsubsidie aan te vragen.

a. Kleine projectsubsidies (aanvraag voor max. €75)

Termijn: ten laatste 7 dagen vóór aanvang van het project waar een subsidie voor aangevraagd wordt.

Behandeling: de aanvraag wordt behandeld en toegekend door het dagelijks bestuur van LOKO. Het dagelijks bestuur kan, zonder daar verdere uitleg voor te moeten geven, deze beslissingsmacht delegeren aan de AV.

b. Middelgrote projectsubsidies (aanvraag voor €75,01-€500)

Termijn: ten laatste 30 dagen vóór aanvang van het project waar een subsidie voor aangevraagd wordt.

Behandeling: De aanvraag wordt behandeld en toegekend door de subsidiecommissie. Na elke vergadering van de subsidiecommissie krijgt de AV van LOKO via e-mail een overzicht van de goedgekeurde projectsubsidies. Wanneer de AV niet akkoord gaat met de beslissing van de subsidiecommissie kan zij hiertegen beroep instellen. Om zo'n beroep in te stellen, moeten minstens 1/3e van de leden van de AV binnen de 5 kalenderdagen reageren. De subsidieaanvraag wordt dan verder besproken op de LOKO AV.

c. Grote projectsubsidies (aanvraag voor meer dan €500)

Termijn: Eén week voor de engagements-AV van het semester waarin de activiteit gepland staat. Er vinden per academiejaar drie engagementsAV's plaats waarop deze aanvragen worden besproken. De eerste vindt plaats aan het begin van het eerste semester, de tweede aan het begin van het tweede semester en derde voor de paasvakantie.

Behandeling: De LOKO-AV beslist over de toekenning van grote projectsubsidies.

De aanvrager van de subsidie kan steeds beroep aantekenen op de gemaakte beslissing, dit binnen de twee weken na de bekendmaking van de originele beslissing. Dit beroep wordt dan besproken op de AV van LOKO, waar een ultieme beslissing wordt genomen.

Toegekende subsidies worden bij afloop van de activiteit uitgekeerd. Om te voorkomen dat mensen of verenigingen moeten voorschieten, kan men wel een voorschot aan het dagelijks bestuur/subsidiecommissie/AV vragen.

C. Bijkomende bepalingen voor projectsubsidies

Goedkoopste formule

Verwacht wordt dat de organisator telkens gebruik maakt van de goedkoopste formule. De subsidiecommissie kan nadere uitleg vragen bij een onrealistische kostenraming en kan op basis daarvan een negatief advies geven.

Dubbele subsidiëring

Elke kost kan slechts eenmaal betoelaagd worden met gelden van onderwijsinstellingen, zij het indirect, die specifiek bedoeld zijn om studentenactiviteiten te subsidiëren. Bij de aanvraag is de organisator verplicht aan te geven welke subsidies, al dan niet reeds toegekend, ook aangevraagd zijn bij andere partijen.

Bewijsmateriaal achteraf

Na de goedkeuring van je project verwachten we nog het enkele extra bewijsstukken. Maximaal één maand na aflopen van je activiteit moet je extra bewijsstukken uploaden. Deze zijn:

- Een kort verslag van het event (verloop, aantal bezoekers, communicatie...)
- Uiteindelijk gemaakte kosten en inkomsten van het event + indicatie voor welke kosten de LOKO-subsidie werd gebruikt
- Rekeningen, facturen of betalingsbewijzen ter waarde van het gesubsidieerde bedrag

Indien dit niet in orde is, zal dit impact hebben op toekomstige subsidieaanvragen van de organisatie of persoon.

Speciale activiteiten

Cultuur- en sportreizen

Een cultuurreis is een uitstap van meerdere dagen georganiseerd door een vereniging met als doel de cultuur van een bepaalde stad te leren kennen.

Indien een vereniging een cultuurreis organiseert en die openstelt voor alle Leuvense studenten (dus geen onderscheid maakt tussen leden en niet-ledenprijs) is de subsidiecommissie bereid om één culturele activiteit tijdens de reis te ondersteunen met een projectsubsidie.

Parallel aan de cultuurreizen staan de sportreizen. De subsidiecommissie verwacht minder aanvragen te krijgen voor sportreizen gezien verenigingen daarvoor vaak met een sponsor samen werken. Ook bij sportreizen is de subsidiecommissie bereid één sportactiviteit te subsidiëren.

- LOKO geeft subsidies voor één culturele activiteit per jaar tijdens een cultuurreis.
- LOKO geeft subsidies voor één sportieve activiteit per jaar tijdens een sportreis.

Recepties

Aan tal van activiteiten zoals lezingen, debatten... is een receptie verbonden. De subsidiecommissie is bereid om een activiteit met een receptie te ondersteunen met een projectsubsidie. Hierbij zijn volgende aandachtspunten van belang:

Het aangekochte eten en drank moet in verhouding zijn met het aantal verwachte deelnemers.

Wanneer de subsidiecommissie merkt dat een vereniging regelmatig subsidies aanvraagt voor activiteiten met een receptie, zal zij de aanvragen weigeren.

Lustrumactiviteiten

Lustrumactiviteiten richten zich voornamelijk op leden van een bepaalde vereniging. Dit kan ingaan tegen de richtlijn dat een activiteit open moet zijn voor alle Leuvense studenten. Bij lustrumactiviteiten is de subsidiecommissie bereid een uitzondering te maken op deze regel.

De subsidiecommissie zal geen vast bedrag voor lustrumactiviteiten vastleggen, gezien dit afhangt van de soort activiteit en het aantal deelnemers. Subsidies voor lustrumactiviteiten kunnen aangevraagd worden per activiteit of als geheel, voor alle activiteiten samen.

Deel III. Subsidiecommissie

De subsidiecommissie is bevoegd voor het uitschrijven van een advies aan de LOKO AV, over de erkenning van verenigingen, de vzw- en werkingssubsidies en de middelgrote projectsubsidies.

De subsidiecommissie wordt paritair samengesteld, met 4 stemgerechtigde leden van LOKO, 4 stemgerechtigde leden afgevaardigd vanuit de Leuvense kringen (max. 1 persoon per kring) en 4 stemgerechtigde leden afgevaardigd vanuit verenigingen erkend door LOKO (max. 1 persoon per vereniging).

De stemgerechtigde leden van LOKO worden afgevaardigd door het dagelijks bestuur. Om degelijk advies te kunnen verlenen, wordt geprobeerd om uit de verschillende interessedomijnen van LOKO (cultuur, sport, internationaal en sociaal) telkens één persoon af te vaardigen. De afdeling algemeen beheer en de (onder)voorzitter(s) mogen altijd deelnemen aan de subsidiecommissie, maar hebben hier geen stemrecht (tenzij bij afvaardiging uit het dagelijks bestuur).

De leden van de kringen en de vrije verenigingen worden verkozen door de LOKO AV.

De vergadering kan pas beslissingen nemen wanneer minstens 1 lid van elke geleding (LOKO, kringen, vrije verenigingen) aanwezig is. De subsidiecommissie kan ook elektronisch plaatsvinden. In dat geval krijgen de leden telkens minstens 2 werkdagen om hun opmerkingen mee te geven.

Deel IV. Sancties

A. Algemeen

De subsidiecommissie heeft te allen tijde het recht om een vereniging of activiteit subsidies (zowel projectsubsidies als werking- en VZWsubsidies) te ontzeggen als zij daar passende redenen toe ziet.

Passende redenen kunnen onder andere zijn: misbruik van subsidiemiddelen, manifest foutieve of frauduleuze aanvragen, niet-nakomen van gemaakte afspraken met LOKO of andere verenigingen waardoor deze schade lijden, etc.

Vandalisme of smaad ten aanzien van LOKO, kringen of andere verenigingen worden ook onder "passende reden" begrepen.

B. Plakreglement

Het overplakken van affiches wordt als een dergelijke vorm van respectloos gedrag beschouwd. De afspraken omtrent plakken in Leuven zijn de volgende:

1. Affiches van LOKO (en haar afdelingen), Studentenraad KU Leuven en KU Leuven mogen niet overplakt worden.
2. Je mag maximaal een derde van een bord beplakken met je affiches.
3. Je mag maximaal een derde van een andere kring of erkende vereniging overplakken.

4. Je mag niet met één affiche vier andere affiches overplakken.
5. Je mag maximaal twee weken op voorhand beginnen plakken. (Uitzondering: Galabals mogen drie tot vier weken op voorhand)
6. Plak je posters in clusters in plaats van verspreid over het bord.

Overtredingen worden gemeld aan loko@loko.be met een foto van de inbreuk en de datum waarop vastgesteld. LOKO geeft de betrokken vereniging een waarschuwing.

Bij de eerste twee overtredingen krijgen verenigingen een waarschuwing. Bij een derde overtreding wordt de vereniging uitgesloten van de werkingssubsidies en kan ze geen werkingssubsidies meer ontvangen voor het huidige, of indien de werkingssubsidies reeds uitgekeerd zijn, het daaropvolgende academiejaar.

Wanneer de plakregels worden geschonden door niet-erkende vereniging of een groepje studenten die een projectsubsidie hebben gekregen, kan een deel van het bedrag of het volledige bedrag worden ingehouden.

Bij gezamenlijke activiteiten: Als de verenigingen één schuldige kunnen overeenkomen, wordt enkel die bestraft, anders allebei.

Subsidy regulations

This document provides the subsidy regulations of LOKO.

The following matters will be discussed in this document:

- the recognition of an organisation; required to become eligible to receive NPO-subsidies (the VZW, vereniging zonder winstoogmerk; a legal body in Belgian legal order for non profit organisations) and/or operational subsidies.
- the proceedings in order to apply for subsidies (organisations)/ to assign subsidies (LOKO)
- the “grant commission” or “subsidiecommissie” (the organ of LOKO that rules on certain subsidy matters)
- the different types of subsidies that LOKO provides:
- NPO-subsidies (available to student unions and associated organisations)
- Operational subsidies (available to student unions and associated organisations)
- Projectsubsidies (available to LOKO, student unions, associated organisations and students of Leuven)
- Penalties when the regulations are infringed.

It is expected from the applicant that he/she uses the most recent version of the subsidy regulations. The most recent version can be found on loko.be/subsidies.

Part I. Subsidies for associated organisations

To be eligible to NPO-subsidies and operational subsidies, the organisation needs to be recognized by LOKO as an associated organisation.

This is not necessary to be eligible to projectsubsidies (see Part II)

A. Recognition proceedings

If organisations want to be recognized by LOKO, it is required for them to submit an recognition application. In order to get recognition, the organisation needs at least to meet the following requirements:

- the organisation consists mainly of students from Leuven
- the organisation is aimed at students of Leuven
- the organisation is still active (it has organised at least one open activity the past 365 days)
- the organisation agrees and abides to the universal declaration of human rights and any current anti-discrimination legislation

The application proceeding to get recognized by LOKO needs to be submitted through the online form on the website of LOKO (www.loko.be/subsidies).

Organisations that aren't official student unions, are required to submit a (new) recognition application every three years. Official student unions are automatically recognised.

LOKO will notify the organisations when their recognition needs to be renewed.

The organisation's recognition will be withdrawn when the organisation doesn't fulfill its obligations to provide the necessary proof in order to justify its NPO-subsidies or its operational subsidies.

The organisation who applied for recognition can always submit an appeal to the decision. The organisation needs to file this appeal within 14 days after the decision has been made public. The appeal will be discussed at the general assembly of LOKO. The general assembly will rule a final decision.

B. NPO subsidies

Through NPO subsidies, LOKO wants to encourage all student organisations in Leuven to become an official "VZW" (Belgian legal body, NPO-form). NPO subsidies are meant to be a financial aid towards the fixed costs of a NPO.

The NPO subsidies will reimburse the yearly registration cost of the bylaws at the commercial court and will partly (fixed amount) reimburse the required liability insurance for the board members of a NPO.

B.1. Application

To be eligible for this subsidy, your organisation needs to be recognised by LOKO and be an associated organisation. (See "recognition".)

It is also required that your organisation has the legal structure of a "VZW".

The application needs to be submitted every year, using the most recent application form on loko.be/subsidies.

B.2. Deadline

The deadline for the application for NPO subsidies is on the 1st of November.

B.3. Proof

- A copy of the stamped registration that has been received by the commercial court or a proof of payment (bank transfer copy) of the registration, which is, on the coming november 1st, no more than 365 days old.
- A copy of the paid insurance policy or a proof of payment (bank transfer copy) of the insurance policy, which is, on the coming november 1st, no more than 365 days old.

B.4. Amount

- The costs of one registration at the commercial court per year
- €100 per year for the liability insurance policy

C. Operational subsidies

LOKO wants to offer a financial aid for the existing costs that student unions and associated student organisations encounter and make while doing their operations. LOKO offers this aid through operational subsidies.

Student unions and organisations do not have to apply anymore for subsidies for every cost they make. It will be possible for them to file a general application at the beginning of the academic year. The organisation will receive a fixed amount of subsidies for the entire academic year. This amount is adjusted to the size of the organisations or the commitment the organisation chooses to take on.

C.1. Application

To be eligible to operational subsidies, the organisation has to be recognised by LOKO and needs to be a student union/ an associated organisation.

The application for an operational subsidy needs to be submitted every year. The applicant is required to use the most recent application form on loko.be/subsidies.

C.2. Deadline

The deadline for the application for operational subsidies is on the 1st of November.

C.3. Proof

At the end of the academic year (deadline: 15th of June), the association is required to proof that it has had an active organisation the past academic year.

This can be proved by submitting publicity of at least two activities that were organised by the organisation. These activities must meet the following conditions:

- the activity was public (any student could join)
- it was aimed at students of Leuven
- it was not a purely recreative activity (E.g.: no parties, no cantus...)
- no interested participants were deliberately denied entrance

This publicity can be, but does not have to be contained to: a printed poster, a printed flyer or a public Facebook-event.

If the organisation fails to submit the required evidence, it will not be able to apply for operational subsidies for the following academic year.

As an alternative option; the organisation will be able to follow a specific process in which each cost needs to be proved in order to receive subsidies for it. These costs will be discussed individually by the grant commission/subsidiecommissie.

C.4. Amount

To establish the entitled amount of operational subsidy, there will be made a difference between the two types of recognized organisations: official student unions on one hand and associated organisations on the other.

(1) For official student unions

Every student union is entitled a fixed amount of €200, no matter how many students the union represents.

Every additional vote in the general assembly of LOKO will add €75 to the fixed amount.

Student unions take on the commitment to participate in the operations of LOKO, participate in the general assemblies (AV's) and work meetings (WV's) and participate in activities of LOKO throughout the year.

(2) For recognised, associated organisations

a. Standard application: An associated organisation will be entitled to an operational subsidy of €200. The amount of operational subsidy needs to be equal to the 'fixed amount' for a student union.

In order to strengthen the link between all student organisations of Leuven and to encourage associated organisations to participate in the operations of LOKO, LOKO expects a minimum commitment of the associated organisations who apply for an operational subsidy.

This commitment could be expressed in different ways: by participating in the organisation of activities of LOKO, by helping at activities of LOKO, ...

b. Exception application: An associated organisation will be entitled to an operational subsidy of €100.

This application is created as an exception for organisations who have a small group of volunteers or a small range of activities. It is up to the organisation itself to determine whether they want to file for the standard application or the exception application.

In order to strengthen the link between all student organisations of Leuven and to encourage associated organisations to participate in the operations of LOKO, LOKO expects a minimum commitment of the associated organisations who apply for an operational subsidy.

This commitment could be expressed in different ways: by participating in the organisation of activities of LOKO, by helping at activities of LOKO, ...

D. Proceedings to assign the subsidies & amounts

The grant commission/subsidiecommissie will discuss matters about the NPO subsidies and operational subsidies and make a proposal.

The general assembly of LOKO will make the final decision, based on the proposal of the grant commission/subsidiecommissie.

The amounts that can be assigned will be set and approved annually by the general assembly of LOKO.

There will always be different limits in the LOKO budget for NPO subsidies and operational subsidies. If needed, it is possible that the amounts will be rescaled equally (for example: when there are more applications than can fit the budget). It is also possible that new applications will be refused. At last, it is possible to adjust the LOKO-budget on this specific cost.

The decision of all the three options above will be made by the general assembly of LOKO.

E. "Double-dip" subsidising

Recognized organisations are not entitled to NPO subsidies or operational subsidies when their association is already entitled to similar subsidies (subsidies who serve the same "goal") at an education institution.

The grant commission/subsidiecommissie has the power to judge every application on the merits of double subsidising.

Part II. Project subsidies

As an organiser of a certain event, campaign or project you can apply to have subsidies for that event. You don't need to be a recognised student organisation.

A project subsidy can be applied for by:

- Official student unions
- Student organisation
- Students of Leuven
- LOKO

The goal of the project subsidies is to create a rich and diverse scope of activities for all students in Leuven.

A. Application

The application must be submitted before the known deadline (see approval procedure and deadlines) by the online form that can be found at loko.be/subsidies.

Your application needs to contain at least the following information:

- a description of the project
- the full budgetting of the project, including other requested and/or granted subsidies from other organisations or governments
- the requested amount of subsidies

A project/activity must meet several conditions, before it is applicable for a grant.

The activity:

- is not purely recreational (like a party or cantus).
- is, if political, pluralistic.
- is communicated in both English and Dutch, unless the activity is, because of its nature, only possible in language (like a quiz or a spelling bee).
- is open and accessible for all students of Leuven; there will be no priority to own members, and no separate entrance fees between members and non-members, or other financial benefits to members.
- will mention LOKO in its promotion.
- is, by itself, not profitable.

B. Approval procedure and deadlines

There are three kinds of project grants that can be applied for. Each kind has its own term/deadline and its own procedure.

We advise to request every grant as soon as you can.

a. small project subsidy (applications for maximum €75)

Deadline: at least 7 days before the start of the project/activity.

Procedure: the application will be processed and approved by the executive committee of LOKO. This committee can, without having to explain why, delegate this power to the General Assembly (GA) of LOKO.

b. Medium project subsidy (applications between €75,01-€500)

Deadline: at least 30 days before the start of the project/activity.

Procedure: the application will be processed and approved by the grant committee/subsidiecommissie. After every meeting of this committee, the General Assembly (GA) of LOKO will be notified of the approved and rejected project subsidies.

If the general assembly does not agree with the decisions of the grant committee/subsidiecommissie, the general assembly can file for an appeal. An appeal of the general assembly is only valid when at least 1/3rd of the members of the GA reacted in 5 calendar days after the publication of the decision of the grant committee/subsidiecommissie. The appeal will be discussed and decided on at the next general assembly.

The applicant has the right to appeal as well.

c. Large project subsidy (applications above €500)

Deadline: one week before the commitment general assembly of the semester in which the activity is planned. There will be three commitment GA's every academic year, each time at the beginning of the first semester, at the beginning of the second semester, and right before the Easter holiday.

Procedure: The general assembly decides about the approval or rejection of large project grants.

The applicant of the subsidy can always file an appeal against the decision. This filing needs to be done within two weeks after the decision has been made public. notification of the original decision. The appeal will be discussed and decided on, in the next regular general assembly.

The approved project subsidies will be paid after the event. In order to avoid liquidity problems, it is possible to ask for a payment in advance.

C. Additional provisions of project subsidies

Cheapest formula

It is expected that the organiser uses the cheapest formula. The grant committee/ subsidiecommissie can ask for additional information when it detects unrealistic cost estimates and can give a negative advice based on that.

Double dip subsidising

Each cost can only be subsidised once with resources of an educational institution, either directly or indirectly.

Every applicant is obligated to mention the subsidies he/she has applied for, whether they have been approved or not.

Proof after the activity

After the approval of your project, we expect some extra pieces of evidence.

No more than a month after your activity has taken place, we need the following extra pieces of evidence:

- A short report of the event (how has it been, how many people showed up, how did you communicate the event...)
- What are the actual costs and profits you made with the event, and an indication for what costs the LOKO subsidies were used
- Bills, invoices or proofs of payment up to the value of the subsidized amount

Failure to comply will not have an impact on the approved subsidy, but will have an impact on future subsidy applications by the organisation or person.

Special activities

Multi-day culture and sport trips

A culture trip is a multi-day trip organized by an organization with the goal to get to know the culture of a certain city or region. If an organization organizes such a culture trip and opens it to all students (including asking the same price for members and non-members), the subsidy committee can grant one cultural activity during that trip, with a project subsidy.

Equal to the culture trip is the sport trip. The subsidy committee expects less applications, since those are usually organized in cooperation with a sponsor or mother organization. The committee can subsidize one sport activity during a sport trip.

- LOKO will grant subsidies for one cultural activity a year during a culture trip
- LOKO will grant subsidies for one sport activity a year during a sport trip

Reception

A number of activities like lectures or debates, end with a reception. The subsidy committee will grant project subsidies to activities with a reception, if the following is taken into account:

- The food and drinks must be in line with the expected amount of participants
- When the subsidy committee notices an organization asking for repeated subsidies for activities with a reception, these applications can be denied.

Lustrum activities

A lustrum activity tends to be aimed at members of a certain organisation. This is not in accord with the base principle of project subsidies: being open to all Leuven students. The subsidy committee is however prepared to grant an exception to this rule, for lustrum activities.

The committee will not place a fixed amount on lustrum activities, considering this depends on the kind of activity and the amount of participants. Lustrum project subsidies can be applied for for each activity of the lustrum year, or for all the activities combined.

Part III. Grant committee/ subsidiecommissie

The grant committee/subsidiecommissie is qualified to give advice towards the general assembly of LOKO about the recognition of associations, the NPO-subsidies and operational subsidies and the medium project subsidies.

The grant committee/subsidiecommissie is jointly composed, with 4 representatives of LOKO, 4 representatives of official student unions and 4 representatives of associated organisations. There is a maximum of one person from each student association.

The "dagelijks bestuur" of LOKO delegates its members. To be able to offer decent advice, it is strongly encouraged to delegate persons from the different domains of LOKO (Culture, Sport, International) The division of general management and the (vice)-chairman(s) may always join the committee/commissie, but don't have a vote (except if delegated by the Management Board).

The members of the student unions and associated organisations are elected by the general assembly of LOKO.

The committee/commissie can only decide when at least one member of each joint (one of student unions, one of associated organisations and one of LOKO) is present. The committee/commissie can also take place electronically.

In that case the members have at least 2 workdays to give their remarks.

Part IV. Penalties

A. General

The grant committee/subsidiecommissie has the right at all time to deny a subsidy to an organisation or an activity (either project subsidies or operational subsidies/NPO subsidies) if the grant committee/subsidiecommissie sees an appropriate reason.

An appropriate reason could be held: abuse of subsidies, false or fraudulent applications, failure to fulfill commitments with LOKO or other associations whereby damage is caused, etc.

Vandalism or defamation with respect to LOKO, student unions or other organisations are also considered an appropriate reason.

B. Rules concerning the use of public billboards for posters

The hang posters of your event covering the posters of other organisations is a form of disrespectful behaviour.

The rules among putting up posters in Leuven are as follows:

- a. It is never allowed to put posters up covering the posters of LOKO, Stura KU Leuven and the KU Leuven itself.
- b. You can only put your own posters on 1/3 of the public billboard.
- c. You are only allowed to cover 1/3 of posters of other student unions or associated organisations with your posters.
- d. It is not allowed to cover posters of someone else's event with only one poster of your event/organisation.
- e. You're only allowed to put up posters two weeks prior to the start of you event. (There is an exception for gala-events: those are allowed up until 3-4 weeks before the event)
- f. Put up your posters in clusters and not spread out over the billboard.

Violations can be reported at loko@loko.be with a picture of the infringements and the date. LOKO will give the concerned organisation a warning.

The first two times the organisation only gets a warning.

The third time the organisation can be excluded from the operational subsidies and cannot receive their operational subsidy of that year (or if the operational subsidy has already been paid, the organisation can not apply for it the next academic year)

When these rules are violated by a non-recognised association or a group of students who were entitled to a project subsidy, a part of the subsidy or the whole amount can be restrained.

With jointly organised events, it depends. When the associations can assign one wrongdoer, only this organisation will be sanctioned. If no wrongdoer can be identified, both organisations will be sanctioned.